**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

**Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - verze 10**

***Škola pro spokojené a zdravé žáky***

[1 Identifikační údaje 4](#_Toc256000000)

[1.1 Název ŠVP 4](#_Toc256000001)

[1.2 Údaje o škole 4](#_Toc256000002)

[1.3 Zřizovatel 4](#_Toc256000003)

[1.4 Platnost dokumentu 4](#_Toc256000004)

[2 Charakteristika školy 6](#_Toc256000006)

[2.1 Úplnost a velikost školy 6](#_Toc256000007)

[2.2 Umístění školy 6](#_Toc256000008)

[2.3 Charakteristika žáků 6](#_Toc256000009)

[2.4 Podmínky školy 7](#_Toc256000010)

[2.5 Vlastní hodnocení školy 7](#_Toc256000011)

[2.5.1 Oblasti autoevaluace 7](#_Toc256000012)

[2.5.2 Cíle a kritéria autoevaluace 7](#_Toc256000013)

[2.5.3 Nástroje autoevaluace 8](#_Toc256000014)

[2.5.4 Časové rozvržení autoevaluačních činností 8](#_Toc256000015)

[2.6 Spolupráce s dalšími institucemi 9](#_Toc256000016)

[2.7 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery 9](#_Toc256000017)

[2.8 Charakteristika pedagogického sboru 9](#_Toc256000018)

[2.9 Dlouhodobé projekty 10](#_Toc256000019)

[2.10 Mezinárodní spolupráce 10](#_Toc256000020)

[3 Charakteristika ŠVP 11](#_Toc256000022)

[3.1 Zaměření školy 11](#_Toc256000023)

[3.2 Výchovné a vzdělávací strategie 11](#_Toc256000024)

[3.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 13](#_Toc256000025)

[3.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných 17](#_Toc256000026)

[3.5 Začlenění průřezových témat 18](#_Toc256000027)

[4 Učební plán 21](#_Toc256000028)

[4.1 Celkové dotace - přehled 21](#_Toc256000029)

[4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu 22](#_Toc256000030)

[5 Učební osnovy 24](#_Toc256000031)

[5.1 Český jazyk 24](#_Toc256000032)

[5.2 Anglický jazyk 83](#_Toc256000033)

[5.3 Německý jazyk 114](#_Toc256000034)

[5.4 Ruský jazyk 124](#_Toc256000035)

[5.5 Cvičení z českého jazyka 126](#_Toc256000036)

[5.6 Matematika 130](#_Toc256000037)

[5.7 Cvičení z matematiky 167](#_Toc256000038)

[5.8 Informatika 172](#_Toc256000039)

[5.9 Prvouka 179](#_Toc256000040)

[5.10 Vlastivěda 210](#_Toc256000041)

[5.11 Přírodověda 217](#_Toc256000042)

[5.12 Dějepis 238](#_Toc256000043)

[5.13 Občanská výchova 260](#_Toc256000044)

[5.14 Fyzika 285](#_Toc256000045)

[5.15 Chemie 296](#_Toc256000046)

[5.16 Přírodopis 303](#_Toc256000047)

[5.17 Zeměpis 317](#_Toc256000048)

[5.18 Hudební výchova 328](#_Toc256000049)

[5.19 Výtvarná výchova 348](#_Toc256000050)

[5.20 Tělesná výchova 373](#_Toc256000051)

[5.21 Rodinná výchova 407](#_Toc256000052)

[5.22 Pracovní činnosti 416](#_Toc256000053)

[6 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 438](#_Toc256000054)

[6.1 Způsoby hodnocení 438](#_Toc256000055)

[6.2 Kritéria hodnocení 438](#_Toc256000056)

# Identifikační údaje

## Název ŠVP

**NÁZEV ŠVP:**Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - verze 10 **MOTIVAČNÍ NÁZEV:**Škola pro spokojené a zdravé žáky

## Údaje o škole

**NÁZEV ŠKOLY:**Základní škola a mateřská škola Hradec nad Svitavou, okres Svitavy **ADRESA ŠKOLY:**č.p. 496, Hradec nad Svitavou, 56901 **JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY:** Mgr. Eliška Hartmanová **KONTAKT:**e-mail: skolahradecns@skolahradecns.cz, web: http://www.skolahradecns.cz/ **IČ:** 71009388 **IZO:**2506734 **RED-IZO:**600100499

## Zřizovatel

**NÁZEV ZŘIZOVATELE:**Obec Hradec nad Svitavou **ADRESA ZŘIZOVATELE:**Hradec nad Svitavou 230, 569 01, tel: 461 548 156 **KONTAKTY:**

obec@hradecnadsvitavou.cz

www.hradecnadsvitavou.cz

## Platnost dokumentu

**PLATNOST OD:** 1. 9. 2020 **VERZE SVP:** 10 **DATUM PROJEDNÁNÍ V PEDAGOGICKÉ RADĚ:** 26. 8. 2020 ................................................                                             .................................................             ředitel školy                                                                                  Razítko školy        Mgr. Eliška Hartmanová

# Charakteristika školy

## Úplnost a velikost školy

Základní škola a mateřská škola Hradec nad Svitavou, okres Svitavy je škola plně organizovaná, poskytuje vzdělání od 1. do 9. ročníku. Škola se řadí svým počtem žáků mezi středně velké školy. Kapacita školy je 320 žáků. Část žáků dojíždí z okolních obcí. Součástí školy jsou školní družina a dvě oddělení mateřské školy. Školní družina je základním článkem zařízení výchovy mimo vyučování. Hlavní činností je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a relaxace žáků. Mimo činnosti výchovně vzdělávací plní i funkce sociální, tzn. dohled nad žáky po určitou dobu před a po skončení vyučování.

Škola nabízí zájmové kroužky v době mimo vyučování. Kroužky vedou pedagogocé školy, nebo externí spolupracovníci. Výsledky jejich činnosti jsou prezentovány v prostorách školy nebo na veřejnosti při různých příležitostech (vánoční besídka, školní akademie aj.).

## Umístění školy

Škola je umístěna v centru obce. Nachází se v relativně klidném prostředí, v blízkosti je obecní úřad, autobusová zastávka, obchod a praktický lékař.

## Charakteristika žáků

Žáci obvykle docházejí z blízkého i vzdálenějšího okolí. Pro přepravu do školy nejčastěji cestují automobily rodičů, pěšky, školními autobusy. Školu navštěvuje 0 – 5 % žáků cizích státních příslušníků.

Žáci s tělesným handicapem mají k dispozici pedagogického asistenta, bezbariérový vchod do budovy a bezbariérovou toaletu. Vyučují se v běžných třídách. V případě nutnosti mají upravený učební plán jejich potřebám.

Integrace žáků s jiným handicapem probíhá v rámci individiálního přístupu pedagogů, plánu pedagogické podpory, individuálního vzdělávacího plánu v závislosti na doporučení PPP nebo SPC.

Vyučování probíhá dle doporučení v normálních třídách.

## Podmínky školy

Uspořádání školy je úplná škola. Škola má k dispozici školní družinu nebo školní klub. Žáci mají k dispozici zařízení školního stravování. Stravovací zařízení se nachází v budově školy. Vyučování probíhá v následujících jazycích a jazykových kombinacích: český. Počet školních budov je 2 - 5 provázaných, ve venkovním areálu se nachází oplocený komplex budov, pěstitelský pozemek, sportovní hřiště, zahrada/park. Bezbarierový přístup je zajištěn po celém areálu. Pro trávení volného času je k dispozici zahrada, školní dvůr, hřiště. Žákům jsou k dispozici šatny. Škola disponuje následujícími odbornými učebnami: cizí jazyky, fyzika, hudební výchova, chemie, ICT, praktické vyučování, tělocvična, výtvarná výchova. Dále škola poskytuje žákům možnost pro připojení k internetu využít 24 pracovních stanic, specializované učebny, pracovní stanice ve třídách, bezdrátové připojení v části školy. Učitelé mají k dispozici následující odborné kabinety: biologie, cizí jazyky, dějepis, fyzika, hudební výchova, chemie, tělesná výchova, výtvarná výchova, zeměpis. Škola v následujících oblastech úzce spolupracuje s externími specialisty.  profesní specialisté protidrogová prevence sexuální výchova věda a výzkum

## Vlastní hodnocení školy

### Oblasti autoevaluace

Autoevaluace probíhá formou pedagogické dokumentace, jsou vedeny zápisy z jednání s rodiči i učiteli. Je podporována vzájemná komunikace se žáky i učiteli, vzájemné hospitace, o kterých jsou vedeny hospitační protokoly. Využíváno je rovněž pozorování při výuce i mimo ni a třídnické hodiny.

### Cíle a kritéria autoevaluace

**Podmínky ke vzdělání:**obsah a průběh vzdělávání - plánování výuky, obsah a průběh vzdělávání - podpůrné výukové materiály, obsah a průběh vzdělávání - realizace výuky (interakce učitele a žáků/dětí, strategie učení cizímu jazyku, rozvoj kompetencí k učení), obsah a průběh vzdělávání - školní vzdělávací program, podmínky ke vzdělávání bezpečnostní a hygienické, podmínky ke vzdělávání demografické (motivace žáků/dětí, postoje žáků/dětí ke škole), podmínky ke vzdělávání ekonomické, podmínky ke vzdělávání materiální, podmínky ke vzdělávání personální, podpora školy žákům, spolupráce s rodiči apod. - klima školy (interakce učitele a žáků klima učitel. sboru), podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - spolupráce s odbornými institucemi a zřizovatelem, podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - spolupráce s rodiči (ankety pro rodiče), podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - zohlednění individuálních potřeb žáků/dětí, úroveň výsledků práce školy - kvalitativní analýza, úroveň výsledků práce školy - kvantitativní analýza, vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - organizační řízení školy, vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - partnerství školy a externí vztahy, vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - pedagogické řízení školy, vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - profesionalita a rozvoj lidských zdrojů, vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - strategické řízení, výsledky vzdělávání žáků/dětí - hodnocení výuky (interakce učitele a žáků/dětí), výsledky vzdělávání žáků/dětí - postoje (postoje žáků ke škole), výsledky vzdělávání žáků/dětí - úspěšnost absolventů, výsledky vzdělávání žáků/dětí - znalosti a dovednosti

### Nástroje autoevaluace

analýza školní dokumentace, hospitace vedením (ředitel, zástupce ředitele, zástupce předmětové komise apod.), vzájemné hospitace pedagogů, zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků/dětí, zpětná vazba absolventů, zpětná vazba externích subjektů

### Časové rozvržení autoevaluačních činností

Autoevaluační činnosti jsou prováděny pravidelně po konci školního roku.

## Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s institucemi: místní a regionální instituce: Škola využívá možností obohatit výuku o školní programy, které nabízejí Městské muzeum a galerie ve Svitavách a Městská knihovna ve Svitavách. Další možností, která je využívána převážně žáky prvního stupně, jsou komentované prohlídky v Záchranné stanici Zelené Vendolí. neziskové organizace obec/město školská rada školské poradenské zařízení: Škola spolupracuje se Střediskem výchovné péče Svitavska Alfa, což je školské zařízení, které nabízí poradenskou, výchovnou a psychologickou podporu a pomoc žákům. Dalšími zařízeními jsou Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, Speciálně pedagogické centrum Polička a Speciálně pedagogické centrum Moravská Třebová.

## Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Společné akce žáků a rodičů: akademie, mimoškolní akce (výlety, exkurze), ostatní slavnosti, vánoční slavnost. Pravidelné školní akce: akademie, den otevřených dveří, jarmark, sezónní besídky.

## Charakteristika pedagogického sboru

Na škole působí okolo 15 pedagogů, včetně ředitele školy a jeho zástupce. Kvalifikovanost učitelského sboru se pohybuje v oblasti 71 – 100 %. Jsou v něm jak mladí učitelé, tak zkušení pedagogové. Počet pedagogů na škole, po přepočtu na plný pracovní úvazek, je přibližně 14.Na škole působí okolo 15 pedagogů, včetně ředitele školy a jeho zástupce. Kvalifikovanost učitelského sboru se pohybuje v oblasti 71 – 100 %. Sbor je smíšený, s převahou žen, věkově pestrý. Počet pedagogů na škole, po přepočtu na plný pracovní úvazek, je přibližně 14. Ve sboru jsou zastoupeni pedagogové s kvalifikací pro nápravy specifických poruch učení a speciální pedagog. Na škole dále pracuje výchovný poradce, metodik prevence sociálně patologických jevů a koordinátor environmentální výchovy. Jednou z priorit školy je zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zejména v oblasti moderních didaktických metod, cizích jazyků, práce s výpočetní technikou a oblasti prevence sociálně patologických jevů.

## Dlouhodobé projekty

Projekty OPVK - Výzva č. 56 a 57

eTwinning

Visegrad Fund

Ovoce a zelenina do škol

Mléko do škol

Zdravé zuby

Recyklohraní

Třídění odpadu

Roční projekty - tematicky zaměřené aktivity během školního roku.

Škola má prostor k prezentaci v Hradeckém zpravodaji, kde informuje občany Hradce nad Svitavou o dění ve škole i aktivitách mimoškolních.

## Mezinárodní spolupráce

V rámci projektu Visegrad Fund se vybraní žáci účastní zahraničního výjezdu do zemí V4 a setkají se s žáky partnerských škol tohoto projektu.

# Charakteristika ŠVP

## Zaměření školy

**Zaměření školy:**všeobecné

Budujeme školu s přátelským klimatem. Naší prioritou je co nejkvalitněji plnit cíle základního vzdělávání. Rozvíjíme otevřenost vůči žákům, rodičům i široké veřejnosti, a tím vytváříme atmosféru vzájemného porozumění a spolupráce mezi žáky, mezi žáky a učiteli a mezi učiteli. Usilujeme o dosažení otevřené, klidné, sdílné atmosféry ve škole, budované na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na toleranci, na úctě člověka k člověku a na pocitu zodpovědnosti. Za kvalitní považujeme takové vzdělávání žáků, kterým získají znalosti, dovednosti a kompetence, které dovedou aktivně využít ve svém dalším vzdělávání.

## Výchovné a vzdělávací strategie

| **Výchovné a vzdělávací strategie** |
| --- |
| **Kompetence k učení** | * učíme žáky vyhledávat, třídit a zpracovávat potřebné informace
* žákům je zpřístupněno co nejvíce zdrojů informací: knihovna, internet a další.
* učíme žáky práci s chybou
* podporujeme a umožňujeme různé způsoby dosažení cíle
* podporujeme samostatnost a tvořivost
* dbáme na to, aby učivo bylo co nejvíce propojeno s reálným životem
* uplatňujeme individuální přístup ke každému žákovi
* žáci jsou vedeni k sebehodnocení a k zodpovědnosti za svoji práci
* žáky vedeme k tomu, aby vlastní schopnosti, vědomosti a dovednosti uměli využít při pomoci ostatním spolužákům
 |
| **Kompetence k řešení problémů** | * motivujeme žáky k řešení problému vytvářením problémových situací
* nabízíme  široký  výběr možností řešení problému - spolužáci, rodiče, literatura, média, třídní učitel
* nabízíme pomoc při plánování řešení problému
* umožňujeme  přístup ke zpracování výstupu - kopírka, tiskárna, PC, projektor
* dáváme žákům  čas a prostor k řešení a zhodnocení problému
* podporujeme  žáka ve schopnosti řešit problém ve škole i v životě
* podporujeme a oceňujeme  originalitu a tvořivé myšlení
* podporujeme  a oceňujeme  samostatnost i schopnost spolupracovat
* učíme žáky, jak některým problémům předcházet
* hodnotíme, jak žáci zvládají řešení problémů
* k řešení životních problémů umožňujeme  konzultace se školním poradenským pracovištěm, výchovným poradcem, vedením školy, dalšími učiteli a odborníky
 |
| **Kompetence komunikativní** | * umožňujeme samostatné projevy a podporujeme iniciativu bez ohledu na úspěch či neúspěch – oceňujeme  iniciativu,  ne jen výsledek
* učíme žáky obhajovat a argumentovat vhodnou formou,   přednést svůj vlastní názor a zároveň naslouchat jiným názorům
* vedeme žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo ni
* podporujeme přátelské vztahy ve třídách a mezi třídami - hry, soutěže, celoškolní aktivity v průběhu školního roku
* při výuce používáme různé typy textů, záznamů, obrazových materiálů a jiných informačních a komunikačních prostředků
* s ohledem na věk a schopnosti využíváme informační a komunikační prostředky a technologie
* vedeme žáky k prezentaci svých schopností a dovedností i před širší veřejností ( kulturní vystoupení , účast na soutěžích)
 |
| **Kompetence sociální a personální** | * do vyučování je pravidelně zařazována forma skupinové práce
* žák se učí chápat svoji roli v týmu, řídit se pravidly pro spolupráci, poskytnout radu, požádat o pomoc
* žáci ve třídě si stanoví vlastní pravidla chování
* dbáme na to, aby žáci ve škole pracovali v atmosféře klidu  a bezpečí
* každý žák má v případě potřeby možnost požádat o pomoc nebo radu kteréhokoliv vyučujícího
* každý žák má právo vyjádřit se k problémům, které se ho týkají
* veškeré činnosti žáků směřují mimo jiné k utváření jejich zdravého sebevědomí
 |
| **Kompetence občanské** | * vedeme žáky k sebeúctě a úctě k druhým lidem, k respektování stanovených pravidel chování, odmítáme agresivní, hrubé, vulgární a nezdvořilé projevy chování žáků, zaměstnanců školy i rodičů, odmítáme rasismus, vedeme žáky k uvědomění si práv a povinností ve škole i mimo školu
* využíváme pomoci a zkušeností odborníků - výchovných poradců, pedagogicko-psychologické poradny, lékařů, právníků, policie, pracovníků krizového centra KROK ve Svitavách (besedy, exkurze, přednášky )
* spolupracujeme s pracovníky Obecního úřadu v Hradci nad Svitavou
* na konkrétních modelových příkladem demonstrujeme pozitivní a negativní projevy chování lidí a učíme zvládat krizové situace v životě
* nabízíme žákům vhodné pozitivní aktivity podporující lidové tradice, fyzickou zdatnost, tvořivost a smysl pro umění (muzea, kulturní představení, sportovní soutěže, knihovna, výstavy)
* vychováváme žáky k zodpovědnosti za svůj život, své zdraví a své životní prostředí (první pomoc, zlepšení ŽP - úprava okolí školy, výzdoba školy, environmentální výchova - třídění odpadu...)
* vedeme žáky k vzájemné účinné pomoci v různých situacích
 |
| **Kompetence pracovní** | * žáci jsou pravidelně seznamováni s pravidly bezpečnosti práce a chování ve škole i mimo ni
* důsledně vedeme žáky k dodržování vymezených pravidel, ochraně zdraví a k dodržování povinnosti používat ochranné pomůcky, sami jdeme příkladem
* žáci jsou seznámeni s programem odpadového hospodářství ve škole a aktivně se podílejí na jeho plnění
* žáci se aktivně zapojují do zvelebování okolí školy i školního interiéru
* žáci jsou průběžně vedeni k využití výsledků svých pracovních činností v ostatních předmětech i v běžném životě
* žáci se učí sami hodnotit odvedenou práci  - tedy i cestu k jejímu dosažení, vynaložené úsilí, nejen výsledek
 |

## Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:**

Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu. Podpůrná opatření prvního stupně nemají normovanou finanční náročnost.

Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola nebo školské zařízení (dále jen „škola“) žákovi využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu.

Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka (PLPP). Plán pedagogické podpory zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má elektronickou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Vyučující postupují podle Metodiky pro nastavování podpůrných opatření na školách. Plán pedagogické podpory škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

Při tvorbě se zohledňují doporučení PPP nebo SPC a žákovy individuální potřeby.

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:**

Individuální vzdělávací plán žáka se speciálními vzdělávacími potřebami sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel se zákonnými zástupci žáka. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok a zároveň může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Za tvorbu zodpovídá ředitel školy. Třídní učitel jej přibližně 1x za půl roku vyhodnocuje s rodiči, obvykle na třídních schůzkách a na pedagogické radě. Při tvorbě se zohledňují doporučení PPP nebo SPC a žákovy individuální potřeby.

Postup při poskytování podpůrných opatření od třetího stupně podpůrných opatření u žáků s lehkým mentálním postižením

Žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně se prostřednictvím podpůrného opatření IVP umožňuje:

a) Využití výstupů minimální doporučené úrovně dle RVP ZV. Výstupy minimální doporučené úrovně se zapracují do IVP žáka. Výstupy, upravené v IVP žáků s lehkým mentálním postižením na základě minimální doporučené úrovně v rámci podpůrných opatření, jsou na vyšší úrovni než očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠS.

b) Úprava očekávaných výstupů stanovených v ŠVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, za podmínek stanovených školským zákonem a vyhláškou č. 27/2016 Sb., upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva.

c) Nahradit části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů jinými vzdělávacími obsahy nebo nahradit celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru jiným, který lépe vyhovuje vzdělávacím možnostem žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, za podmínek stanovených školským zákonem a vyhláškou č. 27/2016 Sb. V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními lze v souvislosti s touto náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů) stanovené v kapitole 7 RVP ZV.

**Pravidla pro zapojení dalších subjektů:**

Středisko výchovné péče Svitavska Alfa, což je školské zařízení, které nabízí poradenskou, výchovnou a psychologickou podporu a pomoc s problémovými žáky.

Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí

Speciálně pedagogické centrum Polička a Speciálně pedagogické centrum Moravská Třebová - diagnostika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Obecní Úřad - organizace  a řízení subjektu

**Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:**

Školní poradenské pracoviště - ředitelka školy, výchovný poradce, školní metodik prevence, speciální pedagog, pedagog s výcvikem reedukace SPU, asistenti pedagoga

Výchovný poradce - vedení ŠPP, vedení dokumentace žáků se SVP, spolupráce s PPP, SPC, SVP, rozpoznání žáka s SVP, pomoc zákonným zástupcům, pomoc třídním učitelům s dokumentací, kariérové poradenství

Školní metodik prevence - řešení konfliktů mezi žáky nebo pracovníky školy, vedení dokumentace o konfliktech, vytváření a realizace programu prevence zneužívání návykových látek a negativních jevů ve škole, sledování aktuální situace na škole a inovace strategie přístupu k prevenci

Školní speciální pedagog - rozpoznání a diagnostika žáka s SVP, pomoc učitelům s diferencovanou výukou ve třídách s integrovanými žáky, vedení PSPP

Třídní učitel - tvorba PLPP, IVP, rozpoznání žáka s SVP, vedení intervencí

Ostatní učitelé - tvorba PLPP, IVP, rozpoznání žáka s SVP, vedení intervencí

Předmět speciálně pedagogické péče

Účelem tohoto podpůrného opatření je podpora žáků, kteří z důvodů svých speciálních vzdělávacích potřeb (SVP) nemohou dosahovat srovnatelných výsledků ve vzdělávání, předměty speciálněpedagogické péče mohou zajistit kompenzaci obtíží žáka, přispět ke kvalitnímu vzdělání žáka s přihlédnutím k jeho specifickým potřebám.

Předmět je zařazen jako forma intervence. Je možné jej poskytovat již od 2. stupně PO.

Škola v rámci podpůrných opatření zařazuje Předmět speciálně pedagogické péče, který zajišťuje speciální pedagog školy. Ve druhém stupni podpory je předmět zaměřen na nápravy v oblasti řečové výchovy, specifických poruch učení, rozvoj grafomotorických dovedností, vizuálně percepčních dovedností, percepčně-motorických funkcí, rozvoj jazykových kompetencí a komunikačních dovedností, rozvoj prostorové orientace a orientaci v čase, rozvoj pozornosti, paměti atd .

Zařazení PSPP se bude realizovat na základě doporučení ŠPZ. Výuka bude podle Přílohy 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb. probíhat jako individuální nebo skupinová s maximálním počtem 4 žáci ve skupině. Pro podpůrná opatření druhého stupně se jedná o 1 hodinu týdně. Zajištění PSPP je možné jak nad rámec celkové povinné časové dotace (nesmí být překročena maximální týdenní hodinová dotace stanovená pro jednotlivé ročníky základního vzdělávání školským zákonem), tak v rámci výuky, kdy je časová dotace k realizaci PSPP čerpána z disponibilní časové dotace RUP RVP. Organizace výuky PSPP je v kompetenci ředitele školy.

Hodiny z disponibilní časové dotace, které jsou v rozvrhu třídy využity k výuce českého jazyka, budou pro žáka s přiznaným podpůrným opatřením využity k zařazení předmětu speciálně pedagogické péče.

**Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v oblasti organizace výuky:**Na základě doporučení PPP se přistupuje ke změnám oproti standardu. **v oblasti metod výuky:**  Na základě doporučení PPP se přistupuje ke změnám oproti standardu. **v oblasti úpravy obsahu vzdělávání:**  Na základě doporučení PPP se přistupuje ke změnám oproti standardu. **v oblasti hodnocení:**  Na základě doporučení PPP se přistupuje ke změnám oproti standardu.  **Přehled předmětů speciálně pedagogické péče:**rozvoj grafomotorických dovedností, řečová výchova, rozvíjení sluchového vnímání

## Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:**

PLPP se pro nadané žáky nevytváří.

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:**

Na základě doporučení ŠPZ vytvoří třídní učitel spolu s dalšími učiteli předmětů IVP v písemné podobě. Za tvorbu zodpovídá ředitel školy. Vyhodnocení probíhá na třídních schůzkách s rodiči a na pedagogických radách.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel se zákonnými zástupci mimořádně nadaného žáka.

**Pravidla pro zapojení dalších subjektů:**

PPP Svitavy, Ústí nad Orlicí, Bystré - diagnostika žáků mimořádně nadaných.

**Zodpovědné osoby a jejich role:**

Učitelé daných předmětů - kontrola a dodržování IVP

**Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků:**  obohacování vzdělávacího obsahu zadávání specifických úkolů, projektů příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit

## Začlenění průřezových témat

| Průřezové téma/Tematický okruh | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník | 5. ročník | 6. ročník | 7. ročník | 8. ročník | 9. ročník |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OSOBNOSTNÍ A SOCIÁLNÍ VÝCHOVA |
| Rozvoj schopností poznávání | M  | M , Hv  | M , Hv  | Čj , M  | M  | M , F  | M , F  | M , F  | M , F  |
| Sebepoznání a sebepojetí | Čj , Prv  | Prv  | Prv  |  |   |  |   | Ov , Pč  | Ov , Pč  |
| Seberegulace a sebeorganizace | Tv  | Tv  | Tv  | Tv  | Tv  | Rv  | Rv  | Pč  | Pč  |
| Psychohygiena | Prv , Tv  | Tv  |  |   |  |   |  | Ov  |  |
| Kreativita | Vv , Pč  | Vv , Pč  | Vv , Pč  | Vv , Pč  | Vv , Pč  | Vv  | Vv  | Vv  | Vv  |
| Poznávání lidí |  | Prv  | Prv  | Vl  |  | Rv  | Ov  |  |   |
| Mezilidské vztahy | Prv  | Čj  | Prv  |  | Vl  | Ov  |  |   |  |
| Komunikace | Čj  | Čj  | Čj  | Čj  |  | Rv  | Čj  | Čj , Ov , Tv  | Čj , Tv  |
| Kooperace a kompetice |  |   |  | Tv  | Tv  | Tv  | Tv  | Ch  | Ch  |
| Řešení problémů a rozhodovací dovednosti |  |   |  |   | Vl  | Rv  |  |   |  |
| Hodnoty, postoje, praktická etika | Čj  |  |   | Čj  |  | Rv  | Rv  | Ov  |  |
| VÝCHOVA DEMOKRATICKÉHO OBČANA |
| Občanská společnost a škola |  | Prv  | Prv  |  | Vl  | Ov  |  |   |  |
| Občan, občanská společnost a stát |  |   |  |   | Vl  |  | Ov  | D  |  |
| Formy participace občanů v politickém životě |  |   |  |   | Vl  |  |   | D  | Ov , Z  |
| Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování |  |   |  |   | Vl  | D  | Ov  | Ov  | D , Z  |
| VÝCHOVA K MYŠLENÍ V EVROPSKÝCH A GLOBÁLNÍCH SOUVISLOSTECH |
| Evropa a svět nás zajímá | Aj  | Čj , Aj  | Aj  | Aj  | Aj , Vl  | Aj  | Aj  | Čj , Aj  | Aj  |
| Objevujeme Evropu a svět |  |   |  |   | Aj , Vl  |  |   | Z  |  |
| Jsme Evropané |  |   | Čj  |  |   | D  | D  | Ov  | Z  |
| MULTIKULTURNÍ VÝCHOVA |
| Kulturní diference |  | Čj  |  | Hv  | Hv  |  | Ov  |  | Hv  |
| Lidské vztahy |  | Čj  | Čj , Prv  |  |   | Ov  | Ov  | Ov  |  |
| Etnický původ |  |   |  | Vl  | Vl  |  | Ov  | Inf , P  | Z  |
| Multikulturalita |  |   |  | Čj , Aj  | Aj , Vl  | Aj  | Ov  | Čj  | Čj  |
| Princip sociálního smíru a solidarity |  |   |  |   | Vl  |  |   |  | D , Ov  |
| ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA |
| Ekosystémy |  |   | Prv  |  | Př  | P  | P  |  |   |
| Základní podmínky života |  |   | Prv  |  |   | P , Z , Pč  |  | F , Ch  | F , Ch , P , Z  |
| Lidské aktivity a problémy životního prostředí |  |   |  |   | Čj  |  | Ov  | Inf , F  | F , Ch , Z  |
| Vztah člověka k prostředí |  | Čj  |  | Př  | Př  |  |   |  | Ov , Z  |
| MEDIÁLNÍ VÝCHOVA |
| Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení |  |   |  | Čj  | Čj  | Čj  | Inf  |  |   |
| Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality |  |   | Čj  |  | Čj , Inf  |  | Inf , Ov  |  | Čj  |
| Stavba mediálních sdělení |  |   |  |   | Čj  |  |   |  | Čj  |
| Vnímání autora mediálních sdělení |  |   |  | Čj  | Čj , Inf  |  |   |  | Ov  |
| Fungování a vliv médií ve společnosti |  |   |  |   | Inf  |  |   | Inf  |  |
| Tvorba mediálního sdělení |  |   | Čj  | Vv  | Čj , Vv  | Čj  | Inf  | Inf  |  |
| Práce v realizačním týmu |  |   |  |   | Čj  |  |   | Inf  |  |

#### Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

| Zkratka | Název předmětu |
| --- | --- |
| **Aj**  | Anglický jazyk |
| **Ch**  | Chemie |
| **Čj**  | Český jazyk |
| **D**  | Dějepis |
| **F**  | Fyzika |
| **Hv**  | Hudební výchova |
| **Inf**  | Informatika |
| **M**  | Matematika |
| **Ov**  | Občanská výchova |
| **P**  | Přírodopis |
| **Pč**  | Pracovní činnosti |
| **Př**  | Přírodověda |
| **Prv**  | Prvouka |
| **Rv**  | Rodinná výchova |
| **Tv**  | Tělesná výchova |
| **Vl**  | Vlastivěda |
| **Vv**  | Výtvarná výchova |
| **Z**  | Zeměpis |

# Učební plán

## Celkové dotace - přehled

| **Vzdělávací oblast** | **Předmět** | **1. stupeň** | **Dotace 1. stupeň** | **2. stupeň** | **Dotace 2. stupeň** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ročník** | **2. ročník** | **3. ročník** | **4. ročník** | **5. ročník** | **6. ročník** | **7. ročník** | **8. ročník** | **9. ročník** |
| **Jazyk a jazyková komunikace** | Český jazyk | 7+2 | 7+2 | 7+2 | 6+2 | 6+2 | **33+10** | 4+1 | 4 | 4+1 | 3+1 | **15+3** |
| Anglický jazyk | 0+1 | 0+1 | 3 | 3 | 3 | **9+2** | 3+1 | 3 | 3 | 3 | **12+1** |
| Německý jazyk |  |   |  |   |  |   |  | 2 | 2 | 2 | **6** |
| Ruský jazyk |  |   |  |   |  |   |  |   |  |   |  |
| Cvičení z českého jazyka |  |   |  |   |  |   |  |   |  | 0+1 | **0+1** |
| **Matematika a její aplikace** | Matematika | 4 | 4 | 4+1 | 4+1 | 4 | **20+2** | 3+1 | 4+1 | 4 | 4+1 | **15+3** |
| Cvičení z matematiky |  |   |  |   |  |   |  |   |  | 0+1 | **0+1** |
| **Informační a komunikační technologie** | Informatika |  |   |  |   | 1 | **1** |  | 1 | 0+1 |  | **1+1** |
| **Člověk a jeho svět** | Prvouka | 2 | 2 | 2 |  |   | **6** |  |   |  |   |  |
| Vlastivěda |  |   |  | 2 | 2 | **4** |  |   |  |   |  |
| Přírodověda |  |   |  | 1+1 | 1+1 | **2+2** |  |   |  |   |  |
| **Člověk a společnost** | Dějepis |  |   |  |   |  |   | 1+1 | 2 | 2 | 2 | **7+1** |
| Občanská výchova |  |   |  |   |  |   | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| **Člověk a příroda** | Fyzika |  |   |  |   |  |   | 1+1 | 2 | 2 | 1 | **6+1** |
| Chemie |  |   |  |   |  |   |  |   | 2 | 2 | **4** |
| Přírodopis |  |   |  |   |  |   | 1+1 | 2 | 1+1 | 2 | **6+2** |
| Zeměpis |  |   |  |   |  |   | 1+1 | 1+1 | 2 | 1+1 | **5+3** |
| **Umění a kultura** | Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Výtvarná výchova | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | **7** | 2 | 1 | 2 | 1 | **6** |
| **Člověk a zdraví** | Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | **10** | 2 | 2 | 2 | 2 | **8** |
| Rodinná výchova |  |   |  |   |  |   | 1 | 1 |  |   | **2** |
| **Člověk a svět práce** | Pracovní činnosti | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **5** | 1 | 1 | 1 | 0+1 | **3+1** |
| **Celkem hodin** | **21** | **21** | **24** | **26** | **26** | **102+16** | **29** | **30** | **32** | **31** | **104+18** |

### Poznámky k učebnímu plánu

Vzdělávací oblast Člověk a jeho svět je rozdělena do vyučovacích předmětů Prvouka, Vlastivěda, Přírodověda.

Pracovní činnosti:

6.roč. – Pěstitelství, chovatelství

7.roč. – Příprava pokrmů

8.roč. – Svět práce a Práce s technickými materiály

9.roč. – Svět práce a Práce s technickými materiály

Volitelné předměty:

9. roč.  – Cvičení z matematiky                        – 1h

           – Cvičení z českého jazyka                  – 1h